



Privacyverklaring

12 juli 2024

Dit is de privacyverklaring van Volkstuinvereniging Ons Belang gevestigd Volkstuinlaan 3, 3192 WG te Hoogvliet gemeente Rotterdam, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40342856 hierna te noemen: 'de Vereniging'.

Bewust of onbewust deelt u persoonsgegevens met ons. Wij vinden het van belang dat zorgvuldig wordt omgegaan met uw persoonsgegevens. Daarom hebben wij in dit statement voor u uiteengezet hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan en welke rechten u heeft. Heeft u vragen naar aanleiding van het lezen van dit statement, stel uw vraag dan gerust per e-mail aan info@vtv-onsbelang.nl. In onderstaande tabel kunt u snel en eenvoudig terugvinden met welk doel we welke primaire persoonsgegevens van u verzamelen, hoelang wij deze bewaren en wie deze persoonsgegevens eventueel van ons ontvangen.

Doel	Persoonsgegevens	Grondslag	Bewaartermijn	Ontvangers
Onderzoeken of u lid kan worden en het uitvoeren van de lidmaatschaps-overeenkomst.	<ul style="list-style-type: none"> • Voornaam • Achternaam • Adres • Gender • Geboortedatum • Telefoonnummer • E-mail adres 	Uitvoering van de overeenkomst	Indien u lid wordt gedurende de looptijd van de overeenkomst. Indien u geen lid wordt worden uw gegevens zo snel als mogelijk verwijderd binnen 6 maanden	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuurslid verantwoordelijk voor de verkoop van de tuinen
Administratie	<ul style="list-style-type: none"> • Voorletters • Voornaam • Achternaam • Adres • Gender • Telefoonnummer • E-mail adres • Bankgegevens • Betaalgegevens 	Uitvoering van de overeenkomst	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 2 jaar daarna, daarna alleen in de financiële administratie voor 7 jaar.	<ul style="list-style-type: none"> • Administratie kantoor • Accountant • Bestuursleden • Belastingdienst
Het verrichten en versturen van aankopen	<ul style="list-style-type: none"> • Voorletters • Achternaam • Adres • Telefoonnummer • E-mail adres • Bankgegevens • Betaalgegevens 	Uitvoering van de overeenkomst	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en daarna alleen in de financiële administratie voor 7 jaar.	<ul style="list-style-type: none"> • Producent • Vervoerder
Versturen digitale berichten, waaronder de nieuwsbrief	<ul style="list-style-type: none"> • E-mailadres 	Uitvoering van de overeenkomst	Zolang als men aangemeld is.	<ul style="list-style-type: none"> • E-marketingtools
Ter benadering na beëindiging lidmaatschap. Bijvoorbeeld voor een reünie of bijzondere gebeurtenis.	<ul style="list-style-type: none"> • Voornaam • Achternaam • Adres • Telefoonnummer • E-mail adres 	Toestemming	Zolang als de toestemming niet is ingetrokken.	<ul style="list-style-type: none"> • nvt





Verstrekking van persoonsgegevens aan derden

Zonder uw toestemming verstrekt de Vereniging uw persoonsgegevens alleen aan derden als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst die de Vereniging met u heeft, tenzij de Vereniging wettelijk verplicht is om uw persoonsgegevens te verstrekken aan deze derden.

Inzage, correctie en verwijdering van persoonsgegevens

U hebt het recht de Vereniging te verzoeken om inzage in uw persoonsgegevens en om uw gegevens te laten aanvullen of aan te passen. U dient zich bij een dergelijk verzoek te identificeren.

Beveiliging persoonsgegevens

De Vereniging treft passende maatregelen om uw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, ongeautoriseerde toegang, publicatie en onrechtmatige verwerking. Zo zorgen wij dat alleen de noodzakelijke personen toegang hebben tot uw gegevens, dat de toegang tot de persoonsgegevens afgeschermd is en dat onze veiligheidsmaatregelen regelmatig gecontroleerd worden.

Wijziging van het privacy beleid

De Vereniging past haar privacybeleid van tijd tot tijd aan om deze up-to-date te houden. Bij belangrijke wijzigingen zal de Vereniging u per e-mail en via de nieuwsbrief informeren.

Contactgegevens

Indien u vragen hebt over de verwerking van uw persoonsgegevens of de Vereniging wilt verzoeken tot inzage, correctie en/of verwijdering van uw persoonsgegevens, kunt u contact opnemen via onderstaande contactgegevens:

Verantwoordelijke: Bestuur VTV Ons Belang

info@vtv-onsbelang.nl.

Klacht over de verwerking van uw Persoonsgegevens

Natuurlijk helpen wij u ook graag verder als u een klacht heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens. Op grond van de AVG heeft u bovendien het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens over onze verwerkingen van uw persoonsgegevens. U kunt hiervoor contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens.





Bijlage

Nadere specificatie van persoonsgegevens en aanvullende info die de vereniging verzamelt, verwerkt en bewaart naast de algemene hierboven genoemde gegevens, plus de rechtvaardigingsgrond ervan.

Van de leden wordt in de administratie tevens het volgende geregistreerd:

- Of u verzekerd bent bij de collectieve opstalverzekering, ingangsdatum, waarvoor en voor welk bedrag.
- Indien u een beroep doet op de collectieve verzekering; dat u beroep doet op de verzekering, waarvoor en tijdstip, welk bedrag, wat is uitgekeerd, wanneer, op welk rekeningnummer, correspondentie aangaande het dossier.
- Indien u een conflict hebt met de vereniging of een lid het hele dossier tot 5 jaar na sluiting van dit dossier.
- Facturen van de vereniging aan u alsook uw betalingen aan de vereniging, met andere woorden uw betalingsgegevens en betaalverkeer, inclusief openstaande posten en eventuele tegoeden van u van de vereniging.
- Afbetalingsregelingen of spaarregelingen met de vereniging, met verloop.
- In voorkomend geval automatische incassomandata.
- Als u een wijziging- of inzageverzoek indient via mail, een kopie van uw identiteitsbewijs zoals omschreven in het daartoe voorziene hoofdstuk.

Overige info:

- Het tuinnummer dat u in gebruik heeft
- Indien u uw partner wil registreren als partnerlid eveneens de naam en voornaam
- Werkbeurten en wanneer
- mailverkeer
- contactgegevens van een naaste in indien we u niet kunnen bereiken in geval van dringende noodzaak zoals een inbraak of brand aan uw tuinhuis of zo u iets zou overkomen op het terrein.
- uw aankopen in het winkeltje door middel van registratie van het tuinnummer op uw aankoopbon
- bij een overdracht van een tuinhuis, de datum, de verkoopprijs van het tuinhuis alsook indien nodig de beschrijving of benoeming van voorwerpen die mee worden overgedragen
- ingang en einde lidmaatschap met korte notering van de reden van beëindiging
- Overige persoonsgegevens die u actief verstrekt bijvoorbeeld door een profiel op de website aan te maken, in correspondentie en telefonisch.

Van het bestuur

Naam, voornaam, adres, geboortedatum, tuinnummer, functie, in- en uitschrijving als bestuurslid bij de KvK, ingangsdatum en datum van uitschrijving van deze functie, takenlijst.

Van de Kascontrole Commissie (KCC)

Naam, voornaam, adres, geboortedatum, tuinnummer, datum ingang mandaat (ALV).





Van de vrijwilligers

Naam, voornaam, adres, contactgegevens, geboortedatum, functie, eventueel takenlijst.

Van de leveranciers

Naam of bedrijfsnaam, adres, contactgegevens, contactpersoon, wat wordt aangekocht, wanneer en voor hoeveel, betaalverkeer, rekeningnummer.

Van de externe medewerker(s) en sympathisanten

Hieronder wordt verstaan voorbeeld externe sprekers op een info avond, gebruikers van de kantine, het administratiekantoor waarmee we werken en donateurs:

- Naam of bedrijfsnaam, adres, contactgegevens, geboortedatum, functie of activiteit.

Van de overkoepelende organen

- Naam adres contactgegevens, contactpersoon en functie.

Van degenen die het complex betreden:

De camerabeelden genomen door de camera's die zich bevinden op het complex.

Hoe komt de vereniging aan deze gegevens?

- Deze gegevens worden door u aan ons vertrekt bij de inschrijving, of bij het aangaan van de verbintenis.
- In het kader van de uitvoering van het lidmaatschap (vb betaalgeschiedenis).
- Doordat u het complex betreedt (camerabeelden).

Rechtvaardigingsgrond

Algemeen

1. Deze gegevensverwerking is noodzakelijk:

- Ter uitvoering van het lidmaatschap van de vereniging.

Het is immers noodzakelijk om te weten en eenvoudig te kunnen achterhalen wie de leden zijn, welke tuin ze in gebruik hebben, of ze aangesloten zijn bij de aangeboden collectieve verzekering, of de contributies, bijdragen en andere kosten voldaan zijn, of de overdracht correct is verlopen, enzovoort.

- Om uw diensten te kunnen afnemen.
- Om u een activiteit te (laten) organiseren op het terrein van de vereniging.
- Om te kunnen voldoen aan bepaalde wettelijke en fiscale verplichtingen.
- Wat betreft de (indien aanwezige) camerabeelden: om de veiligheid op het complex te verbeteren en het juiste gebruik van de faciliteiten te kunnen controleren en wanneer een vergrijp heeft plaatsgevonden om te helpen bewijzen wie het heeft gepleegd of niet.





De vereniging zal erop wijzen dat zonder het verstrekken van toestemming tot het bewaren en verwerken van deze gegevens die noodzakelijk zijn in het kader van het uitoefenen van het beheer van de vereniging alsook het vervullen van wettelijke en fiscale verplichtingen, de vereniging niet kan overgaan tot het u toe te laten als lid, uw diensten af te nemen, uw activiteit te laten plaatsvinden.

2. Het gebruik en verwerken van alle overige gegevens die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het lidmaatschap van de verenigingen en die noodzakelijk zijn om te kunnen voldoen aan wettelijke en fiscale verplichtingen, is gebaseerd op uw toestemming en zolang uw toestemming geldt en voor het doel waarvoor u deze toestemming verleent.

Uw toestemming hiertoe wordt gegeven in een overeenkomst tussen de vereniging en uzelf.

Specifieke rechtvaardigingsgronden

Geboortedatum:

- Deze gegevens hebben we nodig om te verifiëren of u meerderjarig bent op het ogenblik van het aangaan van het lidmaatschap. We bewaren deze ook om dit ten alle tijden te kunnen bewijzen.
- Daarnaast is het soms noodzakelijk om personen met dezelfde naam en adres te kunnen onderscheiden (bijvoorbeeld vader en zoon dragen dezelfde naam en wonen op hetzelfde adres).
- Voor leden van de KCC alsook bestuursleden, om aan te kunnen tonen dat zij meerderjarig zijn.
- Voor alle overige om te allen tijde na te kunnen gaan en te kunnen bewijzen dat zij handelingsbekwaam waren op het ogenblik van het aangaan van de verbintenis.
- Tot slot is de geboortedatum noodzakelijk om na te gaan of u nog gehouden is werkbeurten te doen of niet.

Bankrekeningnummer:

- Deze gegevens heeft de vereniging nodig indien de vereniging geld aan u moet overmaken.
- Ook verkrijgt de vereniging deze gegevens automatisch bij het uitvoeren van de betalingen en kan de vereniging niet anders dan deze te bewaren en te verwerken.

Verzekeringsgegevens opstal

- Deze gegevens heeft de vereniging nodig om na te kunnen gaan of u verzekerd bent en voor welk bedrag, zodat de vereniging weet zo een incident zich voordoet en verhaal nodig is, of u verzekerd bent en bij welke maatschappij.

Verzekeringsdossiers en conflicten

- Deze gegevens zijn noodzakelijk om aan te kunnen tonen dat de vereniging haar verplichtingen is nagekomen.

Betaalverkeer, facturen, betalingsregelingen, automatische incasso mandaten

- Deze gegevens zijn noodzakelijk om na te kunnen gaan of u voldoet aan uw financiële verplichtingen.





Kopie van identiteitsdocument

- Om na te kunnen gaan en ook steeds te kunnen bewijzen dat u degene bent die een inzage of wijziging van uw gegevens vroeg.

Tuinnummer

- Het is noodzakelijk te weten welke tuin u in gebruik heeft, van wanneer, tot wanneer.

Werkbeurten

- Deze gegevens zijn noodzakelijk om na te gaan of u aan deze verplichtingen hebt voldaan.

Mailverkeer

- Het is noodzakelijk na te gaan en nadien te kunnen bewijzen wat is overeengekomen, afgesproken, enz. tussen partijen.

Contactgegevens van een naaste

- Zo we u niet kunnen bereiken in geval van dringende noodzaak zoals een inbraak of brand aan uw tuinhuis of zo u iets zou overkomen op het terrein, dient de vereniging te weten wie kan worden benaderd.

Inkopen, overdrachten, periode lidmaatschap

- Deze gegevens zijn nodig om te voldoen aan wettelijke en fiscale verplichtingen en/of te allen tijde indien nodig na te kunnen gaan wanneer u lid werd, of u nog lid bent.

Taken en functies

- Het is noodzakelijk te allen tijde te kunnen nagaan wie welke taak heeft.

Camerabeelden

- De (eventueel beschikbare) camerabeelden dragen bij tot het verhogen van het veiligheidsgevoel op het complex.
- Deze beelden kunnen bij een vergrijp bijdragen in het bewijs ten gunste of ten nadele van iemand.
- Gezien er inbraakgolven en golven van vandalisme heersen op diverse tuincomplexen, gezien er tevens regelmatig overtredingen plaatsvinden en er zelfs een reel gevaar is dat onbevoegden het complex betreden, wat een gevaar kan betekenen voor elk lid, is een verscherpt toezicht noodzakelijk. Het is onmogelijk voldoende toezicht te voorzien door aanwezigheid van bewakers.
- Beveiligingscamera's zijn dan ook het beste alternatief.
- Indien er camera's zijn of worden geplaatst zijn deze enkel op de gemeenschappelijke delen gericht, niet op privé gedeeltes van leden.





Doel en grondslag

Uw persoonsgegevens worden verwerkt om volgende doelen:

- Om uw lidmaatschap van de vereniging juist te kunnen registreren
- Om te kunnen voldoen aan bepaalde wettelijke en fiscale plichten
- Om te weten welke tuin u betreft
- Om te weten of u aangesloten bent bij de collectieve verzekering en voor welk bedrag
- Het afhandelen van uw betaling
- U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren
- U te informeren over wijzigingen van onze diensten en producten
- Specifieke gegevens waarvoor specifiek toestemming is verleend worden gebruikt en verwerkt conform het doel waarvoor de toestemming is verleend
- De eventueel opgenomen camerabeelden dragen bij tot het verhogen van de veiligheid op het complex. Deze beelden kunnen bij een vergrijp tevens bijdragen in het bewijs ten gunste of ten nadele van iemand.

Hoe worden uw persoonsgegevens bewaard

De gegevens worden indien mogelijk alleen digitaal bewaard. Wanneer het niet anders kan, worden de gegevens eveneens op papier bewaard.

Waar worden deze gegevens bewaard

- De digitale gegevens worden bewaard in de One Drive cloud, op een externe harde schijf als onderdeel van de applicatie e-boekhouden.nl/, op de computer van de penningmeester die voldoende vergrendeld is met een veilig paswoord dat om de 12 maanden gewijzigd wordt
- Het mailverkeer wordt bewaard in de mailbox(en) van de vereniging, zijnde info@vtv-onsbelang.nl en financien@vtv-onsbelang.nl.
- Gegevens via de website vtv-onsbelang.nl/.
- De papieren documenten worden bewaard op kantoor van de vereniging in een daartoe beschermde kast
- Gedurende de werkzaamheden van de KCC worden deze stukken bewaard op een met de KCC overeengekomen beschermde plaats.

Wie heeft toegang tot deze gegevens:

De Cloudomgeving van de vereniging

- Bestuursleden, administratiekantoor.

Administratief systeem in gebruik door vereniging via administratiekantoor

- Bestuursleden, administratiekantoor.

Mailverkeer en E-mailadres(sen) van de vereniging

- Bestuursleden.





Website, webformulieren, profielen op website

- Webmaster.

Kast op kantoor

- Bestuursleden.

Camerabeelden

- Bestuursleden.

Verder hebben de aangestelde en functionerende leden van de KCC in functie van rechtswege recht op inzage van alle gegevens en bestanden, met uitzondering van de boekhoud- en facturatiemodule gezien dit specifiek gebonden is aan het administratiekantoor. De geboekte en verwerkte gegevens kunnen wel door de KCC leden in functie worden opgevraagd.

Genoemde personen in deze rubriek hebben allen een verklaring ondertekend dat zij met zorg om zullen springen met de gegevens, deze enkel raadplegen en verwerken in het kader van de uitoefening van hun functies en onder geen beding deze zullen delen met derden zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de persoon om wiens gegevens het gaat tenzij de wet of een gerechtelijk bevel het voorschrijft of in het kader van de uitoefening van de functie. Met dit laatste wordt o.a. bedoeld dat bestuursleden onder elkaar deze gegevens mogen uitwisselen, alsook dat deze gegevens mogen worden doorgestuurd naar de Gemeente, de KCC en indien nodig een incasso- of deurwaarderskantoor, het administratiekantoor. Het administratiekantoor heeft tevens een verwerkersovereenkomst aangegaan met de vereniging.

Hoe lang worden uw persoonsgegevens bewaard

De vereniging bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren de volgende bewaartermijnen voor de volgende (categorieën) van persoonsgegevens:

- Persoonsgegevens: twee jaar na eindigen lidmaatschap.
- Betalingsverkeer, verzekeringen: zeven jaar.
- Dossiers: 7 jaar.
- Gegevens waarvoor specifiek toestemming is verleend: de duur waarvoor toestemming is gegeven.
- Het administratiekantoor bewaart de verwerkte gegevens 7 jaar.

Camerabeelden

- 4 weken na aanmaak van de beelden tenzij een vergrijp is vastgesteld.
- In dat geval worden alle beelden gerelateerd of mogelijk gerelateerd aan het vergrijp bewaard zo lang als nodig voor het onderzoek en eventueel rechtsgeding.
- Als er een conflict of aansprakelijkheid dreigt, worden de gegevens bewaard zo lang als nodig om dit conflict definitief af te sluiten, ook al betekent dit dat de wettelijk verplichte bewaartermijn is verstreken. Aanvang van deze termijnen is de eerste dag van het jaar volgend op het jaar waarin de info is verworven of ontstaan.





Delen van persoonsgegevens met derden

- De vereniging verstrekt uitsluitend en alleen aan derden uw gegevens als dit nodig is voor de uitvoering van haar overeenkomst met u of om te voldoen aan een wettelijke verplichting en behoorlijk waarnemen van het beheer van de vereniging. Te denken valt aan de Gemeente, het administratiekantoor waarmee we werken, de KCC.
- In geen geval worden uw gegevens gedeeld met reclamebureaus, en andere commerciële entiteiten zonder expliciet en voorafgaandelijk uw toestemming te hebben gekregen.

Cookies, of vergelijkbare technieken

De vereniging gebruikt in de website alleen technische en functionele cookies. En analytische cookies die geen inbreuk maken op uw privacy. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op uw computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en uw gebruiksgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen. Ook kunnen wij hiermee onze website optimaliseren. U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van uw browser verwijderen.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

- U heeft het recht om persoonsgegevens in te zien, en eventueel foutief opgenomen gegevens te corrigeren of te laten verwijderen. Dit laatste uiteraard kan alleen maar in zoverre deze gegevens niet vallen onder de fiscale bewaarplicht, andere wettelijke plichten tot bewaren of niet noodzakelijk zijn ter uitvoering van het beheer van de vereniging en lidmaatschap.
- Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door de vereniging met uitzondering van de toestemming tot bewaren en verwerking van deze gegevens die vallen onder de fiscale bewaarplicht, andere wettelijke plichten tot bewaren of gegevens die noodzakelijk zijn ter uitvoering van het beheer van de vereniging en lidmaatschap.
- U heeft tevens het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om de persoonsgegevens die wij van u beschikken in een computerbestand naar u of een ander, door u genoemde organisatie, te sturen.
- U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar info@vtv-onsbelang.nl.
- Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar in elk geval binnen vier weken, op uw verzoek.

De vereniging wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons.





Hoe beveiligen wij de persoonsgegevens

- De vereniging neemt de bescherming van uw gegevens ernstig en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met een van de bestuursleden.
- Als zich een datalek voordoet, zal dit direct worden gemeld aan de autoriteit persoonsgegevens.

